

Wzór wykazu dostaw(Znak postępowania: **MBG.261.7.25**)**ZAMAWIAJĄCY:****Muzeum Podlaskie w Białymstoku,**

15-426 Białystok, Rynek Kościuszki 10,

REGON: 000276328, NIP: 542-10-06-132,

Rejestr instytucji kultury województwa podlaskiego – nr 3,

Numer telefonu: 85 740-77-31,

Poczta elektroniczna [e-mail]: przetargi@muzeum.bialystok.plStrona internetowa Zamawiającego [URL]: <http://muzeumpodlaskie.pl>**WYKONAWCA:**.....
.....
.....(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)**reprezentowany przez:**.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz dostaw wykonanych/ wykonywanych w okresie ostatnich
3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę specjalistycznych skanerów do Muzeum Podlaskiego w Białymstoku na potrzeby realizacji projektu pn. „Dziedzictwo Kulturowe Podlasia – cyfryzacja i prezentacja zbiorów Muzeum Podlaskiego w Białymstoku”**, prowadzonego przez **Muzeum Podlaskie w Białymstoku**, przedkładam **wykaz dostaw zgodnie z zapisami rozdziału 6, pkt. 6.1.4 SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane:

L.p.	Przedmiot dostawy (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość dostawy [w zł brutto]	Daty wykonania dostawy [dd-mm-rrrr]	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1				
Zał. Nr 6 do SWZ – Wzór wykazu dostaw				
Strona 1 z 2				



Oświadczam, że ww. zamówienie obejmowało swoim zakresem dostawę skanera płaskiego o formacie minimum A1 (jeśli inny format niż A1 należy wskazać, jaki format):

TAK/NIE*

Format:

**** niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe.***

oraz

załączam dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyte, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert.